

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
„ИСКРА-1909“
№ 15
01.10.2022 г.
с. М.Вършец общ. Севлиево

| |
|------------------------------|
| ОБЩИНА СЕВЛИЕВО |
| п.к. 5400 - СЕВЛИЕВО |
| Регистрационен индекс и дата |
| 22-6A-02-02.18/08.10.21 |

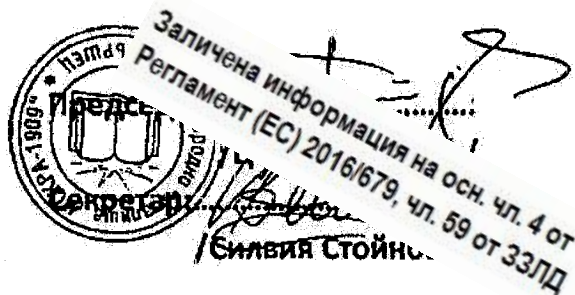
До Кмета
на Община Севлиево
гр.Севлиево

Уважаеми д-р Иванов,

От името на НЧ "Искра-1909" Ви изпращаме приложно, съгласно Закона за народните читалища, обнародван в ДВ бр.42/05.06.2009г.

1.Копие от: План за цялостна читалищна дейност на НЧ "Искра - 1909" с.Малък Вършец за 2022 година, с проект за бюджет за 2022година. Приет на заседание на читалищното настоятелство с протокол № 4/23.09.2021 година.

01.10.2022 год.
с.Малък Вършец



ПЛАН

за цялостната читалищна дейност през 2022 година
на Народно читалище „Искра – 1909” с. Малък Вършец

Основна и най-висша цел, според устава на НЧ „Искра -1909” с.Малък Вършец „...Да създава и разпространява духовни ценности, да развива творческите способности и да задоволява културните потребности и интереси на живущите в селото , да разкрива условия за общуване между тях, да помага и организира стопански и културни почини.”

Цели на читалищното ръководство за 2022 година:

1. да осигури възможности за общуване между жителите на селото;
2. да работи за по-голям брой читатели в читалищната библиотека и опазване на книжния фонд;
3. да опазва и съхранява читалищното имущество и сградата, предоставена на читалището, като място за обществено ползване;
4. да работи в посока на развитие и запазване на добри работни взаимоотношения с кметството и ПК "Спасител" в с.Малки Вършец, както и с Община Севлиево и всички културни и обществени организации.
6. да работи за привличането на допълнителни финансови източници, чрез дарения и работа по проекти самостоятелно или в партньорство с други организации.
7. да оказва помощ и услуги на населението, като дейности не пряко свързани с основната читалищна дейност, но в помощ и подкрепа на местното население, да доставяме по домовете, книги, храна, лекарства на желаещите и нуждаещи се от подобни услуги читалищни членове.

За по-точното и пълно планиране и отчитане на мероприятията, цялостната читалищна дейност е организирана в пет направления.

I. БИБЛИОТЕКА – задоволява нуждите на скромния брой жители на селото, за просвета и актуални новини. През 2018 година библиотеката спечели проект за допълнително финансиране за закупуване на нови книги, които успешно реализира и през 2019 година, новозакупените книги са част от фонда на библиотеката и се четат с интерес. Читалищното ръководство ще се стреми чрез личен пример и разговори с местните жители, да привлече нови читатели през 2022 година. Усъвършенства се и се утвърди формата за доставяне на литература до домовете на трудно подвижни читатели – КНИГОНОС, особено във време на извънредното положение, както и разпространението на литература "ОТ ЧИТАТЕЛ НА ЧИТАТЕЛ". Тези форми ще продължат да се поддържат и през следващата 2022 година.

През 2022 година библиотеката целогодишно ще предоставя на читателите си достъп до актуални новини, чрез абонамент на

периодичните издания: "Росица", "Втора младост", „Доктор“ , „Клуб 100“ и "Народен лечител"

През летните месеци библиотеката ще работи активно с децата от селото, като им предостави възможност за срещи, игри, забавления и им осигури достъп до задължителната прочитна литература.

Читалищният секретар ще отдели 15 дни от летните месеци на 2022 година, за да подреди библиотечната документация и да почисти помещенията на библиотеката и хранилището.

II. ХУДОЖЕСТВЕНА САМОДЕЙНОСТ Поради напредналата възраст на самодейците и невъзможност на художествения ръководител, да води репетиционната дейност, през 2022 година самодейният състав ще преустанови своята работа. Малкото останали самодейци с готовност ще се включат в организирането на седянки, забави и други събития, обогатяващи културният и социален живот в селото, стига епидемичната обстановка, да позволи това.

Ръководството на читалището ще работи активно за привличането на нови хора в самодейния състав и ще търси възможности за възстановяването на неговата дейност.

При провеждане на празници и тържества, ще се даде възможност за изява на наши колеги от по-големите села в общината, да зарадват жителите на Малки Вършец и да се изявят на сцената на НЧ "Искра-1909"

III. КУЛТУРНА ДЕЙНОСТ – това са широк спектър от дейности, свързани с поддържане на културния живот и общуването между хората. Поради разнообразния си характер и широкия кръг от хора, които обхващат през 2021 година, се предвижда културните прояви да се организират съвместно от читалището, Кметство и ПК "Спасител" с.Малък Вършец.

През 2022 година по традиция ще се проведат три общоселски забави-за Деня на лозаря - 14 февруари, когато с музика, хора и много веселие в салона на читалището, ще се проведе празник за всички лозари, винари и влюбени в живота жители и гости на селото. Празнично увеселение с рибен курбан, по случай Никулден. По случай Коледните празници и посрещане на Новата 2023 година, в салона на читалището ще се проведе тържество, увеселителна забава с музика и коледно настроение.

С празнични програми с участието на външни самодейни състави през 2022 ще се отбележат: Пролетните празници, Денят на славянската писменост и Българската просвета и култура- 24 май и Рождество Христово. При невъзможност за провеждане на празнични чествания с присъствието на публика , читалищното ръководство ще подготви радиопрограма по местния радиовъзел.

През годината с поднасяне на венци и цветя пред паметната плоча в центъра на селото, ще се почете паметта на загиналите във войните.

- За 3 март

- За 9 май - Ден на победата над фашизма и ден на Обединена Европа.

През 2022 година ще се наблегне на радиопредавания, ще бъдат отбелязани някои празнични дни:

- 19 февруари 149 години от гибелта на Апостола на българската свобода- Васил Левски

- 3 март- Ден на освобождението на България от Турско робство.

- 6 май- Гергьовден-празник на животновъди и земеделци.

- 2 август Св.Пророк Илия-празник на селото

- 1 октомври ден на поезията и музиката и международен ден на хората от третата възраст.

Популяризиране сред жителите на селото и обогатяване на битовия кълт в читалището.

Подреждане на постоянна изложба от снимки, отразяващи дейността на читалището и Потребителната кооперация в селото, от основаването им до днес.

В плана на културните дейности могат да се включат и други прояви като срещи, юбилейни чествания и други подобни мероприятия, на които читалището да бъде съорганизатор.

Читалищното ръководство, в лицето на читалищния секретар ще продължи традицията през 2022 година да поднася цветя и поздравителни адреси на читалищни членове и жители на селото за техни юбилейни годишнини. Читалищното ръководство ще уважи с присъствието си при покана своите колеги, представители на читалищата от район Север за техни годишнини.

IV. РЪКОВОДНО - ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ – свързана е с цялостната дейност на читалището и се контролира от читалищното настоятелство, проверителната комисия, председателя и секретаря на читалището.

Провеждане на конкурс и назначаване на секретар на читалището в края на 2021 година по заместване на титуляра, поради болнични и майчинство през 2022-2023 година.

През 2022 година, съгласно закона за народните читалища ще се проведе годишно отчетно събрание, на което да се отчете цялостната читалищна дейност за 2021 година.

През 2022 година са планирани следните заседания на ЧН съвместно с ПК.

1.През месец януари – Дневен ред:

- Разглеждане на документи и предложения за провеждане на отчетно събрание за цялостна читалищна дейност за 2022 година.

- Приемане на план, за организиране на общоселска забава за Трифон Зарезан

2.Организиране и провеждане в началото на месец февруари 2022 година на Отчетно годишно събрание на читалищните членове.

3. През месец март – Дневен ред:

- Приемане на план за организиране на концерт, по случай Пролетните празници.

- Справка за финансовото състояние на читалището

4. През месец октомври – Дневен ред:

- Приемане на план за цялостна читалищна дейност за 2022 година

- Справка за финансовото състояние на читалището

- Предложение за обезпечаване на читалището с дърва за огрев през отоплителния сезон

5. През месец декември – Дневен ред:

- Организиране на концерт и общоселска забава за Коледните празници.

Читалищният секретар отговаря за поддръжката на хигиената в сградата и двора на читалището, отделя време за пренасяне на дърва и зареждане на отоплителните печки през отоплителния сезон-по един час дневно. Отговаря за почистването на градинките и тревните площи в двора на читалището, както и за снегочистистването на същия.

При влошаване на епидемичната обстановка в страната, читалището ще работи, съобразно заповедите на МЗ и Община Севлиево. Читалищният секретар е длъжен да спазва мерките за дезинфекция и да се съобразява с разпоредбите и заповедите на МЗ.

Читалищният секретар попълва и представя пред председателя, ръководството на читалището всички отчетни документи, които се попълват ежегодно и се изискват от Община Севлиево, Статистика, Регионална библиотека "Априлов-Палаузов" Габрово, РЕКЦ Читалища, СНЧ, Агенция по вписванията, НАП и др.

Забележка: Заседанията на читалищното настоятелство се организират и ръководят от читалищния секретар, той може да свиква извънредни заседания, както и да променя и допълва дневния ред по предложение на председателя, членовете на ЧН и ПК, както и на читалищни членове. Извънредни заседания могат да бъдат свиквани, както във връзка с текущи проблеми, така и във връзка с проблеми, засягащи цялостното съществуване и развитие на читалищната дейност.

V. ФИНАНСОВО-СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ- свързана е пряко с обезпечаване и развитие на НЧ "Искра – 1909", както и поддържане на културния и социален живот в селото.

1. Приходи:

През 2022 година, читалището ще разчита на държавно финансиране от Министерство на културата, спечелени проекти за допълваща целева субсидия, приходи от: аренда, членски внос и дарения.

2. Разходи:

- За заплата и осигуровки на читалищния секретар и председателя на читалищното настоятелство

- За обезпечаване участието на самодейни състави от други населени места в община Севлиево (транспортни разходи, храна на самодейците)
- За библиотечни разходи, за абонамент на периодични издания, закупуване на нови книги, за канцеларски материали.

- За командировки
- За отопление и осветление
- За ремонтни дейности
- За пощенски услуги, банкови и административни такси.
- За други разходи (почистващи препарати, комунални услуги и др.)

За набиране допълнително финансиране, читалищното ръководство следва да търси спонсорство от фирми и частни лица.

- През 2022 година са предвидени следните стопански дейности:
- Облагородяване и поддържане на средата около читалището, тротоарите и градинките, боядисване на оградата на читалището.
- Поддържане на читалищната сграда в добро състояние.

ПРОЕКТО- БЮДЖЕТ НА ЗА 2020 ГОДИНА

| № | вид | Сума в лева |
|-------------------------|--|-------------|
| Приходи | | |
| 1 | субсидия | 10740 |
| 2 | аренда | 87 |
| 4 | чл. внос | 120 |
| 5 | дарения, лихви и др. | 0 |
| Общо планирани приходи: | | 10947 |
| Разходи | | |
| 1 | заплати и осигуровки | 7000 |
| 2 | Разходи за концерти на външни състави | 900 |
| 3 | библиотечни разходи | 350 |
| 4 | командировки | 300 |
| 5 | отопление и осветление | 600 |
| 6 | ремонтни дейности и инвентар | 350 |
| 7 | пощенски услуги, банкови и административни такси | 550 |
| 8 | Такса битови отпадъци и застраховки | 150 |
| 9 | други разходи | 250 |
| Общо планирани разходи: | | 10450 |
| Остатък: | | 290 |

Забележка: Настоящият проект - бюджет е съставен на база на отчетените разходи за 2020 и плана за разходите през 2021 година и може да претърпи промени, поради промяна в икономическите показатели за 2022 година.

23.09.2021г

с.Малък Вършец



Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД

(Силвия Стойнова)

Настоящият план за цялостната читалищна дейност през 2022 година на Народно читалище „Искра - 1909“ с. Малък Вършец, е приет на заседание на Читалищното настоятелство с Протокол №3/23.09.2021 г.